

# **Regulamin Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego stworzonej w ramach Projektu współfinansowanego przez Fundusze Europejskie ” Rozwój domowych usług opiekuńczych dla osób niesamodzielnych w województwie opolskim”**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

1. Wypożyczalnia Sprzętu Rehabilitacyjnego, zwana dalej „Wypożyczalnią” funkcjonuje w ramach działań współfinansowanych w ramach Funduszy Europejskich
2. Celem działalności Wypożyczalni jest ograniczanie skutków niepełnosprawności i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i procesom marginalizacji osób niepełnosprawnych poprzez umożliwienie im szybkiego powrotu do aktywności fizycznej, społecznej i zawodowej oraz korzystanie z różnorodnych form rehabilitacji i terapii.
3. Wypożyczalnia realizuje swoje cele, w szczególności poprzez:
  - a) nieodpłatne udostępnianie osobom niepełnosprawnym sprzętu rehabilitacyjnego
  - b) współpracę z Poradniami Podstawowej Opieki Zdrowotnej, między innymi w zakresie wypożyczania sprzętu jej podopiecznym. Wykaz sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego i terapeutycznego jakim dysponuje Wypożyczalnia dostępny w siedzibie Poradni Medsal.
4. Za bieżące funkcjonowanie wypożyczalni i nadzór nad jej działalnością odpowiedzialny jest Zarząd Spółki Medsal

## **Rozdział II**

### **Zasady wypożyczenia sprzętu.**

1. Z wypożyczalni mogą korzystać osoby niepełnosprawne i starsze.
2. Osoba zainteresowana wypożyczeniem Sprzętu składa pisemny wniosek na formularzu dostępnym na stronie [www.medsal.pl](http://www.medsal.pl) lub w siedzibie spółki Medsal
3. Wniosek o wypożyczenie sprzętu należy złożyć do siedziby spółki Medsal, który dokona jego zewidencjonowania z rejestracją daty jego wpływu.

4. Decyzję o wypożyczeniu sprzętu podejmuje zarząd spółki Medsal na podstawie wniosku o którym mowa w ust. 2 oraz załączonej dokumentacji w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosek.
5. W przypadku uwzględnienia wniosku ustala z wnioskodawcą termin podpisania umowy użyczenia.
6. Spółka Medsal odmówi wypożyczenia sprzętu, w szczególności w przypadku, gdy:
  - a) wnioskodawca korzystał wcześniej z Wypożyczalni i zwrócił sprzęt uszkodzony, zniszczony lub go zagubił,
  - b) wnioskodawca nie zwrócił sprzętu w wyznaczonym terminie bez uzasadnienia.
  - c) braku sprzętu
7. Wypożyczenie sprzętu odbywa się bezpłatnie na podstawie umowy użyczenia zawartej pomiędzy Spółką Medsal a osobą biorącą sprzęt do wypożyczenia (zwaną dalej Wypożyczającym), która określa szczegółowe warunki wypożyczenia sprzętu.
8. Wydanie sprzętu następuje niezwłocznie po uprzednim umówieniu terminu z pracownikiem biura Medsal oraz po podpisaniu umowy użyczenia oraz dokumentu potwierdzającego tożsamość Wypożyczającego (dowód osobisty lub prawo jazdy). W przypadku, gdy Wypożyczający nie może osobiście wypożyczyć sprzętu, upoważnia korzystając z przygotowanego druku, trzecią osobę reprezentującą go w chwili podpisywania umowy. Osoba upoważniona winna posiadać dokument tożsamości.
9. Sprzęt może być użyczony maksymalnie na okres 6 miesięcy.
10. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego sprzętu, Wypożyczający zawiadamia Spółkę Medsal w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż siedem dni przed upływem okresu określonego w umowie użyczenia, na który sprzęt został wypożyczony. Warunkiem dalszego korzystania z użyczonego sprzętu jest sporządzenie i podpisanie przez strony aneksu do umowy. Ostateczny okres wypożyczenia jest ustalany indywidualnie przez Spółkę Medsal i określony w umowie.
11. Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonego sprzętu w terminie 7 dni licząc od daty upływu okresu określonego w umowie. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu sprzętu Wypożyczalnia może odebrać sprzęt. W przypadku nie dokonania zwrotu sprzętu i uniemożliwieniu jego odbioru, sposób postępowania jest identyczny jak w przypadku, gdy sprzęt został zagubiony przez Wypożyczającego.
12. Zmiana użytkownika sprzętu może nastąpić tylko za zgodą Spółki Medsal poprzez zawarcie nowej umowy.

## **Rozdział III**

### **Zasady odpowiedzialności Wypożyczającego za wypożyczony sprzęt**

1. Po zakończeniu użyczenia Wypożyczający obowiązany jest zwrócić Sprzęt do Wypożyczalni w stanie nie pogorszonym.
2. Wypożyczający odpowiada za wypożyczony sprzęt w granicach odpowiedzialności za szkodę na zasadach ogólnych.
3. W razie zagubienia sprzętu, uszkodzenia lub zniszczenia w okresie użyczenia Wypożyczający zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy lub równowartości sprzętu w ciągu 7 dni od doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.
4. Spółce Medsal przysługuje prawo sprawdzania danych przedstawionych przez Wypożyczającego, oraz kontroli sposobu użytkowania sprzętu. W przypadku stwierdzenia, że sprzęt jest wykorzystywany niezgodnie z przeznaczeniem, właściwościami Sprzętu lub instrukcją obsługi, w sposób zagrażający utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem Sprzętu bądź też w razie powierzenia Sprzętu osobie trzeciej bez zgody Spółki Medsal, Spółka może rozwiązać umowę za pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym i zażądać zwrotu sprzętu.
5. Wypożyczający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.

## **Rozdział IV**

### **Zasady ewidencjonowania sprzętu**

1. Każdy egzemplarz sprzętu otrzymuje numer katalogowy i indywidualną kartę ewidencyjną, w której uwidacznia się imię i nazwisko wypożyczającego, datę użyczenia i zwrotu sprzętu, podpis przedstawiciela Wypożyczalni.
2. Poza dokumentacją, o której mowa w ust 1. prowadzi się zbiorczą ewidencję posiadanego przez Wypożyczalnię sprzętu zawierającą w szczególności następujące dane: nazwa i nr katalogowy sprzętu; datę udostępnienia i zwrotu sprzętu; imię i nazwisko oraz adres Wypożyczającego, uwagi dotyczące wydania i zwrotu sprzętu, sposób zabezpieczenia, podpisy przedstawicieli Wypożyczalni i Wypożyczającego.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wypożyczalnia ma prawo na zasadach określonych w odrębnych

przepisach gromadzić i przetwarzać dane osobowe Wypożyczających, którzy wyrażają na to pisemną zgodę.

2. Nie respektowanie przez Wypożyczającego niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do rozwiązania umowy użyczenia i do odebrania wypożyczonego sprzętu.

3. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem wszelkie decyzje wiążące podejmuje Prezes Zarządu Spółki Medsal



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



*Projekt „Rozwój domowych usług opiekuńczych dla osób niesamodzielnych w województwie opolskim.” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020*